

ID	Task Name	Duration	Start	Finish	% Comple	Resource Names
1	Proyecto CONAVIHSIDA	262 days	Mon 1/1/24	Tue 12/31/24	42%	Dirección de Asistencia
2	1. Gestión del Proyecto	38 days	Mon 1/1/24	Wed 2/21/24	96%	Dir Asistencia a la Red,
3	1.1 Aprobación Convenio Proyecto 2024	23 days	Mon 1/1/24	Wed 1/31/24	87%	Equipo Tecnico SNS
4	1.1.1 Revisar borrador del Convenio del Proyecto 2024.	5 days	Mon 1/1/24	Fri 1/5/24	100%	Dir Asistencia a la Red/ División Proyectos
5	1.1.2 Gestionar firmas de Direcciones Ejecutivas SNS y CONAVIHSIDA.	15 days	Mon 1/8/24	Fri 1/26/24	100%	Equipo Legal SNS
6	1.1.3 Programar trabajo de campo, talleres y capacitaciones.	3 days	Mon 1/29/24	Wed 1/31/24	0%	Depto. Gestión Clínica
7	1.2 Contratación RRHH requerido.	15 days	Thu 2/1/24	Wed 2/21/24	100%	Depto. Gestión Clínica
8	1.2.1 Realizar Contratación de Farmacéuticas (2)	15 days	Thu 2/1/24	Wed 2/21/24	100%	Depto. Gestión Clínica
9	1.2.2 Realizar Contratación de Bioanalistas (1)	15 days	Thu 2/1/24	Wed 2/21/24	100%	Depto. Gestión Clínica
10	1.2.3 Realizar Contratación de Promotores (5)	15 days	Thu 2/1/24	Wed 2/21/24	100%	Depto. Gestión Clínica
11	2. SSRS: Mejora de la calidad y la prestación de servicios integrados.	259 days	Tue 1/2/24	Fri 12/27/24	39%	Depto. Gestión Clínica
12	2.1 Visitas Domiciliarias para retención y adherencia al tratamiento. (Código actividad: 39)	259 days	Tue 1/2/24	Fri 12/27/24	50%	Depto. Gestión Clínica
13	2.1.1 Coordinación de visitas Domiciliarias para retención y adhesión al tratamiento	15 days	Tue 1/2/24	Mon 1/22/24	100%	Depto. Gestión Clínica
14	2.1.1.1 Definir Logística y crear cronograma de ejecución	15 days	Tue 1/2/24	Mon 1/22/24	100%	Depto. Gestión Clínica
15	2.1.2 Ejecución de Visitas	245 days	Mon 1/22/24	Fri 12/27/24	47%	Depto. Gestión Clínica
16	2.1.2.1 Realizar visitas para retención y adhesión al tratamiento Q1 (97 visitas).	50 days	Mon 1/22/24	Fri 3/29/24	100%	Consejeros contratados
17	2.1.2.2 Realizar visitas para retención y adhesión al tratamiento Q2 (367 visitas).	65 days	Mon 4/1/24	Fri 6/28/24	100%	Equipo de Campo
18	2.1.2.3 Realizar visitas para retención y adhesión al tratamiento Q3(325 visitas).	65 days	Mon 7/1/24	Fri 9/27/24	0%	Equipo de Campo

Elaborado por: Lic. Cristian Betances, Analista Proyectos
Actualizado por: Lic. Cristian Betances, Analista Proyectos
Revisado por: Ing. Carimel Ramírez, Encargada Proyectos
Fecha de Actualización: 28/06/2024

Page 1

Lider Funcional: Dra. Rubelina Santos
Directora Asistencia a la Red



Rubelina Santos 10/07/2024

ID	Task Name	Duration	Start	Finish	% Comple	Resource Names
19	2.1.2.4 Realizar visitas para retención y adhesión al tratamiento Q4(325 visitas).	65 days	Mon 9/30/24	Fri 12/27/24	0%	Equipo de Campo
20	2.2 Visitas de supervisión. (Código actividad: 40)	259 days	Tue 1/2/24	Fri 12/27/24	50%	Depto. Gestión Clínica
21	2.2.1 Coordinación de visitas de supervisión	15 days	Tue 1/2/24	Mon 1/22/24	99%	Depto. Gestión Clínica
22	2.2.1.1 Definir Logística y crear cronograma de ejecución	15 days	Tue 1/2/24	Mon 1/22/24	100%	Depto. Gestión Clínica
23	2.2.2 Ejecución de Visitas	245 days	Mon 1/22/24	Fri 12/27/24	47%	Equipo de Campo
24	2.2.2.1 Realizar visitas de Supervisión Q1 (80 visitas)	50 days	Mon 1/22/24	Fri 3/29/24	100%	Equipo de Campo
25	2.2.2.2 Realizar visitas de Supervisión Q2 (80 visitas)	65 days	Mon 4/1/24	Fri 6/28/24	100%	Equipo de Campo
26	2.2.2.3 Realizar visitas de Supervisión Q3 (80 visitas)	65 days	Mon 7/1/24	Fri 9/27/24	0%	Equipo de Campo
27	2.2.2.4 Realizar visitas de Supervisión Q4 (80 visitas)	65 days	Mon 9/30/24	Fri 12/27/24	0%	Equipo de Campo
28	2.3 Reuniones y talleres al personal técnico del Servicio Nacional de Salud. (Código actividad: 180)	259 days	Tue 1/2/24	Fri 12/27/24	0%	Depto. Gestión Clínica
29	2.3.1 Seleccionar temas para desarrollar en reuniones y talleres.	10 days	Mon 4/1/24	Fri 4/12/24	0%	Depto. Gestión Clínica
30	2.3.2 Coordinación de Talleres al personal técnico del SNS	15 days	Tue 1/2/24	Mon 1/22/24	0%	Depto. Gestión Clínica
31	2.3.2.1 Definir Logística y crear cronograma de ejecución	15 days	Tue 1/2/24	Mon 1/22/24	0%	Depto. Gestión Clínica
32	2.3.3 Ejecución de Talleres y Visitas	130 days	Mon 7/1/24	Fri 12/27/24	0%	Depto. Gestión Clínica
33	2.3.3.1 Realizar Talleres y visitas correspondientes al Q3 (30)	65 days	Mon 7/1/24	Fri 9/27/24	0%	Depto. Gestión Clínica
34	2.3.3.4 Realizar Talleres y visitas correspondientes al Q4 (90)	65 days	Mon 9/30/24	Fri 12/27/24	0%	Depto. Gestión Clínica
35	3. SSRS: Sistemas de información de gestión de salud y M& E(Monitoreo y evaluación)	259 days	Tue 1/2/24	Fri 12/27/24	31%	Equipo de Campo

Elaborado por: Lic. Cristian Betances, Analista Proyectos
 Actualizado por: Lic. Cristian Betances, Analista Proyectos
 Revisado por: Ing. Carimel Ramírez, Encargada Proyectos
 Fecha de Actualización: 28/06/2024

Page 2

Lider Funcional: Dra. Rubelina Santos
 Directora Asistencia a la Red



Rubelina Santos 10/07/2024

ID	Task Name	Duration	Start	Finish	% Comple	Resource Names
36	3.1 Pago incentivo a técnico en apoyo al proceso de supervisión capacitante- sistema de información, diagnóstico y tratamiento. (Código	259 days	Tue 1/2/24	Fri 12/27/24	33%	Depto. Gestión Clínica
37	Realizar Pago Correspondiente al Q3 (4)	65 days	Mon 7/1/24	Fri 9/27/24	0%	Equipo Financiero
38	Realizar Pago Correspondiente al Q4 (4)	65 days	Mon 9/30/24	Fri 12/27/24	0%	Equipo Financiero
39	3.2 Visitas de monitoreo y seguimiento. (Código actividad: 43)	259 days	Tue 1/2/24	Fri 12/27/24	50%	Depto. Gestión Clínica
40	3.2.1 Coordinación de visitas de supervisión	15 days	Tue 1/2/24	Mon 1/22/24	99%	Depto. Gestión Clínica
41	2.2.1.1 Definir Logística y crear Cronograma de Ejecución	15 days	Tue 1/2/24	Mon 1/22/24	100%	Depto. Gestión Clínica
42	3.2.2 Ejecución de Visitas	245 days	Mon 1/22/24	Fri 12/27/24	47%	Equipo de Campo
43	3.2.2.1 Ejecutar Visitas de Monitoreo y Control Correspondientes al Q1 (80 visitas)	50 days	Mon 1/22/24	Fri 3/29/24	100%	Equipo de Campo
44	3.2.2.2 Ejecutar Visitas de Monitoreo y Control Correspondientes al Q2 (80 visitas)	65 days	Mon 4/1/24	Fri 6/28/24	100%	Equipo de Campo
45	3.2.2.3 Ejecutar Visitas de Monitoreo y Control Correspondientes al Q3 (80 visitas)	65 days	Mon 7/1/24	Fri 9/27/24	0%	Equipo de Campo
46	3.2.2.4 Ejecutar Visitas de Monitoreo y Control Correspondientes al Q4 (80 visitas)	65 days	Mon 9/30/24	Fri 12/27/24	0%	Equipo de Campo
47	3.3 Impresión materiales. (Código actividad: 42)	35 days	Mon 7/1/24	Fri 8/16/24	0%	Depto. Gestión Clínica,
48	3.3.1 Seleccionar Contenido a Imprimir	10 days	Mon 7/1/24	Fri 7/12/24	0%	Depto. Gestión Clínica
49	3.3.2 Realizar Proceso de Solicitud	15 days	Mon 7/15/24	Fri 8/2/24	0%	Equipo CONAVIHSIDA
50	3.3.3 Recibir Material Impreso	1 day	Mon 8/5/24	Mon 8/5/24	0%	Depto. Gestión Clínica,
51	3.3.4 Distribuir Materiales a Establecimientos	9 days	Tue 8/6/24	Fri 8/16/24	0%	Depto. Gestión Clínica
52	4. Tratamiento atención y apoyo	260 days	Mon 1/1/24	Fri 12/27/24	50%	Depto. Gestión Clínica
53	4.1 Seguimiento y Recuperación de pacientes en abandono.	260 days	Mon 1/1/24	Fri 12/27/24	50%	Depto. Gestión Clínica

Elaborado por: Lic. Cristian Betances, Analista Proyectos
Actualizado por: Lic. Cristian Betances, Analista Proyectos
Revisado por: Ing. Carimel Ramírez, Encargada Proyectos
Fecha de Actualización: 28/06/2024

Lider Funcional: Dra. Rubelina Santos
 Directora Asistencia a la Red



Rubelina Santos 10/07/2024

ID	Task Name	Duration	Start	Finish	% Comple	Resource Names
54	4.1.1 Pago salario promotor para la recuperación px en abandono- Plan de Integración. (Código actividad: 178)	250 days	Mon 1/15/24	Fri 12/27/24	50%	Depto. Gestión Clínica
55	4.1.1.1 Pago Correspondiente al Q1	65 days	Mon 1/1/24	Fri 3/29/24	100%	Depto. Gestión Clínica
56	4.1.1.2 Pago Correspondiente al Q2	65 days	Mon 4/1/24	Fri 6/28/24	100%	Depto. Gestión Clínica
57	4.1.1.3 Pago Correspondiente al Q3	65 days	Mon 7/1/24	Fri 9/27/24	0%	Equipo Financiero
58	4.1.1.4 Pago Correspondiente al Q4	65 days	Mon 9/30/24	Fri 12/27/24	0%	Equipo Financiero
59	4.1.2 Realizar Contratación de servicios telefónicos para llamadas a pacientes en abandono y recordatorio de citas. (Código	250 days	Mon 1/15/24	Fri 12/27/24	50%	Depto. Gestión Clínica
60	Pago de Servicio Correspondiente al Q1	65 days	Mon 1/1/24	Fri 3/29/24	100%	Equipo Financiero
61	Pago de Servicio Correspondiente al Q2	65 days	Mon 4/1/24	Fri 6/28/24	100%	Equipo Financiero
62	Pago de Servicio Correspondiente al Q3	65 days	Mon 7/1/24	Fri 9/27/24	0%	Equipo Financiero
63	Pago de Servicio Correspondiente al Q4	65 days	Mon 9/30/24	Fri 12/27/24	0%	Equipo Financiero



Elaborado por: Lic. Cristian Betances, Analista Proyectos
Actualizado por: Lic. Cristian Betances, Analista Proyectos
Revisado por: Ing. Carimel Ramírez, Encargada Proyectos
Fecha de Actualización: 28/06/2024

Page 4

Lider Funcional: Dra. Rubelina Santos
 Directora Asistencia a la Red

Rubelina Santos 10/07/2024