



REPÚBLICA DOMINICANA

Servicio Nacional de Salud

"Año de la Innovación y la Competitividad"



SNS
SERVICIO NACIONAL
DE SALUD

PLIEGO DE CONDICIONES

***Contratación de Empresas para los Servicios de Alquiler de
Plantas Eléctricas para Diferentes Centros de Salud Bajo
Dependencia del Servicio Nacional de Salud***

**Proceso de Urgencia
SNS-MAE-PEUR-2019-0004**

Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
JULIO, 2019



Handwritten signature/initials: J. M. P. G. Y. G.



Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

EL SERVICIO NACIONAL DE SALUD (SNS) en cumplimiento de las disposiciones de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados, Instituciones Nacionales, Extranjeras y Personas Físicas y Jurídicas a presentar propuestas para la **"Contratación de Empresas para los Servicios de Alquiler de Plantas Eléctricas para Diferentes Centros de Salud Bajo Dependencia del Servicio Nacional de Salud"** de acuerdo con las condiciones fijadas en la presente ficha técnica.

El alcance de esta contratación abarca:

1. **Alquiler de Generadores Eléctricos:** contratación por el período de un (1) año a partir de la realización del contrato y que consistirá en la instalación de los equipos a demanda de la entidad contratante, **siendo de responsabilidad del proveedor contratado los costos de transporte, instalación, materiales, mantenimiento**, así como todas las operaciones y reposición de materiales que sean necesarios ejecutar durante la duración del servicio.
2. **Las cantidades de los generadores eléctricos y los lugares a ser instalados serán solicitadas al proveedor contratado a demanda por la entidad contratante.**

Los interesados deberán registrarse vía el correo electrónico compras@sns.gob.do en la **Unidad de Compras y Contrataciones**, ubicada en el segundo nivel de la sede principal del **Servicio Nacional de Salud**, Av. Leopoldo Navarro Esq. César Nicolás Penson, Gascue, Distrito Nacional, República Dominicana, según lo establecido en el Cronograma de Actividades (Ver Numeral 3, Puntos 7 y 13), se realizará el **Acto Público de Apertura y Lectura de las Ofertas Técnicas "Sobres A" y Recepción de las Propuestas Económicas "Sobres B" frente a Notario Público Actuante**, el Representante Legal o Agente Autorizado de cada Oferente y los Miembros del Comité de Compras y Contrataciones. Ambas actividades serán realizadas en el Salón de Reuniones ubicado en la dirección institucional antes citada.

1.1 Objeto del Procedimiento

Convocar al proceso de Excepción por Urgencia para la **Contratación de Empresas para los Servicios de Alquiler de Plantas Eléctricas para Diferentes Centros de Salud Bajo Dependencia del Servicio Nacional**, llevada a cabo bajo la Referencia: **SNS-MAE-PEUR-2019-0004**, de acuerdo con las condiciones fijadas en el presente Término de Referencia.





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

1.2 Procedimiento de Selección

El Procedimiento de Selección aprobado por el Comité de Compras y Contrataciones del **Servicio Nacional de Salud –SNS–** para llevar a cabo el presente proceso es la **Excepción por Urgencia** y se realizará mediante **Etapá Única para la apertura de los sobres A y B**. La adjudicación será por ítem, a favor del/los Oferente/s que presente/n la propuesta que mejor cumpla con las especificaciones técnicas requeridas y el mejor precio ofertado; debiendo presentar los oferentes sus propuestas para todos los elementos que conforman cada ítem.

1.3 Órganos Responsables del Proceso

El Órgano responsable de este proceso de compras es el **Comité de Compras y Contrataciones** del Servicio Nacional de Salud, SNS, integrado por cinco (05) miembros y el Órgano Administrativo competente para la adquisición de los servicios a ser adquiridos, es la Entidad Contratante Representada por el **Servicio Nacional de Salud, SNS**, en la persona de la Máxima Autoridad Ejecutiva de la institución.

1.4 Disponibilidad y Adquisición del Término de Referencia

Los Términos de Referencia estarán disponibles de forma gratuita para quienes lo soliciten, en el Departamento de Compras ubicado en el segundo piso de la sede central del **Servicio Nacional de Salud, SNS**, en la calle Leopoldo Navarro, esquina César Nicolás Penson, Gascue, Santo Domingo, D.N, en el horario de 09:00: a.m. a 04:00 p.m., en la fecha indicada en el Cronograma de Actividades, en la sección transparencia, página web de la institución (www.sns.gob.do) y en el portal web de la Dirección General de Compras y Contrataciones (www.comprasdominicana.gov.do) para todos los interesados.

Aquellos interesados que descarguen los Términos de Referencia por cualquiera de estas dos vías deberán notificarlo enviando un correo electrónico a compras@sns.gob.do con sus datos de contacto, para fines de cualquier notificación necesaria.





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

1.5 Condiciones Generales para Participar

Toda persona natural o jurídica, nacional o extranjera que haya adquirido el Término de Referencia, tendrá derecho a participar en el presente proceso de **Excepción por Urgencia**, siempre y cuando reúna las condiciones exigidas y no se encuentre afectada por el régimen de prohibiciones establecido en el presente documento.

1.5.1 Prohibición de Contratar

No podrán participar como Oferentes, en forma directa o indirecta, las personas físicas o sociedades comerciales que se relacionan a continuación:

- 1) El Presidente y Vicepresidente de la República; los Secretarios y Subsecretarios de Estado; los Senadores y Diputados del Congreso de la República; los Magistrados de la Suprema Corte de Justicia, de los demás tribunales del orden judicial, de la Cámara de Cuentas y de la Junta Central Electoral; los Síndicos y Regidores de los Ayuntamientos de los Municipios y del Distrito Nacional; el Contralor General de la República y el Subcontralor;
- 2) el Director de Presupuesto y Subdirector; el Director Nacional de Planificación y el Subdirector; el Procurador General de la República y los demás miembros del Ministerio Público; el Tesorero Nacional y el Subtesorero y demás funcionarios de primer y segundo nivel de jerarquía de las instituciones incluidas bajo el ámbito de aplicación de la Ley 340-06.
- 3) Los jefes y subjefes de Estado Mayor de las Fuerzas Armadas, así como el jefe y subjefes de la Policía Nacional;
- 4) Los funcionarios públicos con injerencia o poder de decisión en cualquier etapa del procedimiento de contratación administrativa;
- 5) Todo personal de la entidad contratante;
- 6) Los parientes por consanguinidad hasta el tercer grado o por afinidad hasta el segundo grado, inclusive, de los funcionarios relacionados con la contratación cubiertos por la prohibición, así como los cónyuges, las parejas en unión libre, las personas vinculadas con análoga relación de convivencia afectiva o con las que hayan procreado hijos, y descendientes de estas personas;
- 7) Las personas jurídicas en las cuales las personas naturales a las que se refieren los Numerales 1 al 4 tengan una participación superior al diez por ciento (10%).





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

- del capital social, dentro de los seis meses anteriores a la fecha de la convocatoria; o
- 8) Las personas físicas o jurídicas que hayan intervenido como asesoras en cualquier etapa del procedimiento de contratación o hayan participado en la elaboración de las especificaciones técnicas o los diseños respectivos, salvo en el caso de los contratos de supervisión;
 - 9) Las personas físicas o jurídicas que hayan sido condenadas mediante sentencia que haya adquirido la autoridad de la cosa irrevocablemente juzgada por delitos de falsedad o contra la propiedad, o por delitos de cohecho, malversación de fondos públicos, tráfico de influencia, prevaricación, revelación de secretos, uso de información privilegiada o delitos contra las finanzas públicas, hasta que haya transcurrido un lapso igual al doble de la condena. Si la condena fuera por delito contra la administración pública, la prohibición para contratar con el Estado será perpetua;
 - 10) Las empresas cuyos directivos hayan sido condenados por delitos contra la administración pública, delitos contra la fe pública o delitos comprendidos en las convenciones internacionales de las que el país sea signatario;
 - 11) Las personas físicas o jurídicas que se encontraren inhabilitadas en virtud de cualquier ordenamiento jurídico;
 - 12) Las personas que suministraren informaciones falsas o que participen en actividades ilegales o fraudulentas relacionadas con la contratación;
 - 13) Las personas naturales o jurídicas que se encuentren sancionadas administrativamente con inhabilitación temporal o permanente para contratar con entidades del sector público, de acuerdo a lo dispuesto por la presente ley y sus reglamentos;
 - 14) Las personas naturales o jurídicas que no estén al día en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias o de la seguridad social, de acuerdo con lo que establezcan las normativas vigentes;

PÁRRAFO I: Para los funcionarios contemplados en los Numerales 1 y 2, la prohibición se extenderá hasta seis (6) meses después de la salida del cargo.

PÁRRAFO II: Para las personas incluidas en los Numerales 5 y 6 relacionadas con el personal referido en el Numeral 3, la prohibición será de aplicación en el ámbito de la institución en que estos últimos prestan servicios.



Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

En adición a las disposiciones del Artículo 14 de la Ley 340-06 con sus modificaciones **NO podrán ser Oferentes ni contratar con el Estado Dominicano, los Oferentes que hayan sido inhabilitados temporal o permanentemente por la Dirección General de Contrataciones Públicas** en su calidad de Órgano Rector del Sistema. En el caso de inhabilitación temporal, la prohibición será por el tiempo establecido por el Órgano Rector. Tampoco podrán contratar con el Estado dominicano los proveedores que no hayan actualizado sus datos en el Registro de Proveedores del Estado.

1.6 Conocimiento y Aceptación de los Términos de Referencia

El sólo hecho de un Oferente participar en este proceso de **Excepción por Urgencia**, implica pleno conocimiento, aceptación y sometimiento por él, por sus miembros, ejecutivos y su Representante Legal, a los procedimientos, condiciones, estipulaciones y normativas, sin excepción alguna, establecidos en el presente Término de Referencia, el cual tienen carácter jurídicamente obligatorio y vinculante.

1.7 Precio de la Oferta y Moneda de la Oferta

Los Precios deberán ser presentados en el formulario de Presentación de la Oferta Económica (**SNCC.F.033**) deberá ser el precio total de la oferta, excluyendo cualquier descuento que se ofrezca. Los precios cotizados por el Oferente serán fijos durante la ejecución del Contrato y no estarán sujetos a ninguna variación por ningún motivo. El precio en la Oferta deberá estar expresado en moneda Nacional, (**Pesos Dominicanos, RD\$**).

1.8 Atribuciones: son atribuciones de la Entidad Contratante, sin carácter limitativo, las siguientes:

- Definir la Unidad Administrativa que tendrá la responsabilidad técnica de la gestión.
- Nombrar a los Peritos.
- Determinar funciones y responsabilidades por unidad partícipe y por funcionario vinculado al proceso.
- Cancelar, declarar desierta o nula, total o parcialmente la **Excepción por Urgencia**, por las causas que considere pertinentes. En consecuencia, podrá efectuar otro proceso en los términos y condiciones que determine.



Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

1.9 Subsanaciones

Se considera que una Oferta se ajusta sustancialmente a estos Términos de Referencia, cuando concuerda con todos los términos y especificaciones de dichos documentos, sin desviaciones, reservas, omisiones o errores significativos. Cuando proceda la posibilidad de subsanar errores u omisiones se interpretará en todos los casos bajo el entendido de que la Entidad Contratante tenga la posibilidad de contar con la mayor cantidad de ofertas válidas posibles y de evitar que, por cuestiones formales intrascendentes, se vea privada de optar por ofertas serias y convenientes desde el punto de vista del precio y la calidad. No se admitirán correcciones posteriores que permitan que cualquier Oferta, que inicialmente no se ajustaba a dichos Términos, posteriormente se ajuste al mismo. El Comité de Compras y Contrataciones del Servicio Nacional de Salud informa a todos los interesados que la notificación de resultados de la evaluación de propuestas técnicas "Sobres A" y la notificación de resultados de proceso de Subsanación y Oferentes Habilitados para la Presentación y Lectura de las Propuestas Económicas "Sobres B"; serán notificadas a través de nuestro portal institucional, del portal del órgano rector DGCP, por el correo electrónico suministrados por los participantes en el Listado de Registro de Participantes y en físico en el Departamento de Compras y Contrataciones de este Servicio Nacional de Salud (SNS), ***cabe destacar que es un deber de los oferentes participantes visualizar o adquirir los documentos publicados en los portales institucionales previamente mencionados.***

1.10 Los Oferentes/Proponentes deberán presentar las siguientes garantías:

Garantía de la Seriedad de la Oferta

Correspondiente al uno por ciento (1%) del monto total de la Oferta. ***La vigencia de la Garantía de la Seriedad de la Oferta con un plazo no menor de sesenta (60) días a partir de la fecha de presentación de la oferta.*** La Garantía de Seriedad de la Oferta (GSO) es de presentación obligatoria.





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato

Los Adjudicatarios cuyos Contratos excedan el equivalente en Pesos Dominicanos de **Diez Mil Dólares de los Estados Unidos de Norteamérica con 00/100 (US\$10.000,00)**, están obligados a constituir una **Garantía Bancaria o Pólizas de Fianzas de compañías aseguradoras** de reconocida solvencia en la República Dominicana, con las condiciones de ser incondicionales, irrevocables y renovables, en el plazo de **Cinco (5) días hábiles**, contados a partir de la Notificación de la adjudicación, por el importe del **CUATRO POR CIENTO (4%)** del monto total del Contrato a intervenir, a disposición de la Entidad Contratante, cualquiera que haya sido el procedimiento y la forma de Adjudicación del Contrato.

En el caso de que el adjudicatario sea una Micro, Pequeña y Mediana empresa (MIPYME) el importe de la garantía será de un **UNO POR CIENTO (1%)**, *debiendo presentar a empresa el certificado que le acredite como tal*. La Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato debe ser emitida por una entidad bancaria o una aseguradora de reconocida solvencia en la República Dominicana.

La no comparecencia del Oferente Adjudicatario a constituir la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, se entenderá que renuncia a la Adjudicación y se procederá a la ejecución de la Garantía de Seriedad de la Oferta.

Cuando hubiese negativa a constituir la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Entidad Contratante, como Órgano de Ejecución del Contrato, notificará la Adjudicación de los renglones correspondientes al Oferente que hubiera obtenido la siguiente posición en el proceso de Adjudicación, conforme al Reporte de Lugares Ocupados. El nuevo Oferente Adjudicatario depositará la Garantía y suscribirá el Contrato de acuerdo al plazo que le será otorgado por la Entidad Contratante, mediante comunicación formal.





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

1.11 Devolución de las Garantías

Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato y Garantía de Adjudicaciones Posteriores: Después de aprobada la liquidación del Contrato, si no resultaren responsabilidades que conlleven la ejecución de la Garantía y transcurrido el plazo de esta, se ordenará su devolución.

Garantía de la Seriedad de la Oferta: Les será devuelta a los Oferentes / Proponentes que no resulten adjudicatarios, en un plazo no mayor de Diez (10) días hábiles, contados a partir de la constitución de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato establecida en el numeral 1.10, o en su caso, de ejecutado el contrato por el Adjudicatario.

1.12 Circulares y Enmiendas

El Comité de Compras y Contrataciones podrá emitir Circulares de oficio o para dar respuesta a las Consultas planteadas por los Oferentes con relación al contenido del presente Término de Referencia, formularios, otras Circulares o anexos. Las Circulares se harán de conocimiento de todos los Oferentes. Serán notificadas a todos los Oferentes que hayan adquirido los Términos de Referencia y publicadas en el portal institucional y en el administrado por el Órgano Rector. De considerarlo necesario, por iniciativa propia o como consecuencia de una Consulta, el Comité de Compras y Contrataciones podrá modificar, mediante Enmiendas, este Término de Referencia, formularios, otras Enmiendas o anexos. Las Enmiendas se harán de conocimiento de todos los Oferentes y se publicarán en el portal institucional y en el administrado por el Órgano Rector. Tanto las Enmiendas como las Circulares emitidas por el Comité de Compras y Contrataciones pasarán a constituir parte integral y vinculante del presente Término de Referencia y en consecuencia, serán de cumplimiento obligatorio para todos los Oferentes.

ref. 145. ygr





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

1.13 Errores No Subsanables del Proceso

- a) La omisión de la Garantía de la Seriedad de la Oferta en Original. Correspondiente una Garantía Bancaria o Póliza de Seguros, por un valor de 1% del monto total de la Oferta, Moneda Local (RD\$), con una vigencia mínima aceptada hasta cumplir con la entrega de la orden de compra o sesenta (60) días a partir de la fecha de presentación de la oferta.
- b) Presentación de la Oferta Económica en un formato diferente al del formulario establecido suministrado por Servicio Nacional de Salud, SNS.
- c) Presentar cantidades o características diferentes a los solicitados.
- d) Corregir precios y cantidades en las propuestas que impliquen que el monto total afecte su posición en la comparación.

1.14 Rectificaciones Aritméticas

Para fines de subsanaciones, los errores aritméticos serán corregidos de la siguiente manera:

- Si existiere una discrepancia entre una cantidad parcial y la cantidad total obtenida multiplicando las cantidades parciales, prevalecerá la cantidad parcial y el total será corregido.
- Si la discrepancia resulta de un error de suma o resta, se procederá de igual manera; esto es, prevaleciendo las cantidades parciales y corrigiendo los totales. Si existiere una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras.
- Si el Oferente no acepta la corrección de los errores, su Oferta será rechazada.

1.15 Consultas

Podrán presentarse consultas o solicitudes de aclaraciones dentro del plazo establecido en el Cronograma del procedimiento. Estas se presentarán por escrito mediante el correo compras@sns.gob.do mediante comunicación escrita dirigida al Departamento de Compras del SNS, ubicado en la Av. Leopoldo Navarro esq. César Nicolás Penson, Gascue, Santo Domingo, Distrito Nacional.





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

1.16 Reclamos, Impugnaciones y Controversias

En los casos en que los Oferentes/Proponentes no estén conformes con la Resolución de Adjudicación, tendrán derecho a recurrir dicha Adjudicación. El recurso contra el acto de Adjudicación deberá formalizarse por escrito y seguirá los siguientes pasos:

1. El recurrente presentará la impugnación ante la Entidad Contratante en un plazo no mayor de diez días (10) a partir de la fecha del hecho impugnado o de la fecha en que razonablemente el recurrente debió haber conocido el hecho. La Entidad pondrá a disposición del recurrente los documentos relevantes correspondientes a la actuación en cuestión, con la excepción de aquellas informaciones declaradas como confidenciales por otros Oferentes o Adjudicatarios, salvo que medie su consentimiento.
2. En los casos de impugnación de Adjudicaciones, para fundamentar el recurso, el mismo se registrará por las reglas de la impugnación establecidas en el formato de Especificaciones Técnicas.
3. Cada una de las partes deberá acompañar sus escritos de los documentos que hará valer en apoyo de sus pretensiones. Toda entidad que conozca de un recurso deberá analizar toda la documentación depositada o producida por la Entidad Contratante.
4. La entidad notificará la interposición del recurso a los terceros involucrados, dentro de un plazo de dos (2) días hábiles.
5. Los terceros estarán obligados a contestar sobre el recurso dentro de cinco (5) días calendario, a partir de la recepción de notificación del recurso, de lo contrario quedarán excluidos de los debates.
6. La entidad estará obligada a resolver el conflicto, mediante resolución motivada, en un plazo no mayor de quince (15) días calendario, a partir de la contestación del recurso o del vencimiento del plazo para hacerlo.
7. El Órgano Rector podrá tomar medidas precautorias oportunas, mientras se encuentre pendiente la resolución de una impugnación para preservar la oportunidad de corregir un incumplimiento potencial de esta ley y sus reglamentos, incluyendo la suspensión de la adjudicación o la ejecución de un Contrato que ya ha sido Adjudicado.
8. Las resoluciones que dicten las Entidades Contratantes podrán ser apeladas, cumpliendo el mismo procedimiento y con los mismos plazos, ante el Órgano Rector, dando por concluida la vía administrativa.

Handwritten signature and initials: "JGG", "45", and "H. F.".





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

Párrafo I.- En caso de que un Oferente/Proponente iniciare un procedimiento de apelación, la Entidad Contratante deberá poner a disposición del Órgano Rector copia fiel del expediente completo.

Párrafo II.- La presentación de una impugnación de parte de un Oferente o Proveedor, no perjudicará la participación de éste en Licitaciones en curso o futuras, siempre que la misma no esté basada en hechos falsos.

Las controversias no resueltas por los procedimientos indicados en el artículo anterior serán sometidas al Tribunal Contencioso Administrativo conforme al procedimiento establecido en la Ley 13-07, de fecha cinco (05) de febrero del 2007, que instituye el Tribunal Contencioso, Tributario y Administrativo De igual modo, y de común acuerdo entre las partes, podrán acogerse al procedimiento de Arbitraje Comercial de la República Dominicana, de conformidad con las disposiciones de la Ley No. 479-08, de fecha treinta (30) de diciembre del dos mil ocho (2008).

La información suministrada al Organismo Contratante en el proceso de Licitación, o en el proceso de impugnación de la Resolución Administrativa, que sea declarada como confidencial por el Oferente, no podrá ser divulgada si dicha información pudiese perjudicar los intereses comerciales legítimos de quien la aporte o pudiese perjudicar la competencia leal entre los Proveedores.

Handwritten signature and initials in blue ink.





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

2. Propuestas Técnicas y Propuestas Económicas

2.1 Presentación de Propuestas Técnicas y Económicas "Sobre A" y "Sobre B".

Las Ofertas se presentarán en un Sobre cerrado y rotulado con las siguientes inscripciones:

NOMBRE DEL OFERENTE

(Sello social)

Firma del Representante Legal

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

SERVICIO NACIONAL DE SALUD, SNS

Referencia : SNS-MAE-PEUR-2019-0004
Dirección : Calle Leopoldo Navarro Esquina César
Nicolás Penson, Gascue, Santo Domingo, D.N.
Teléfonos : 809-221-3637 Exts. 3046/3059
Correo Electrónico : compras@sns.gob.do

2.2 Presentación de Propuestas Técnicas "Sobre A" y Propuestas Económicas "Sobre B"

La presentación de las Propuestas "Sobre A" y "Sobre B" se efectuará en acto público, ante el Comité de Compras y Contrataciones y el Notario Público actuante, en el **Salón de Reuniones** de la Institución, ubicado en el Edificio Principal del Servicio Nacional de Salud en la Calle Leopoldo Navarro, esquina César Nicolás Penson, Gascue, Santo Domingo, D.N, en el día y hora indicado en el Cronograma de Actividades, y sólo podrá postergarse por causas de Fuerza Mayor o Caso Fortuito. Los "Sobres B" quedarán bajo la custodia del Consultor Jurídico de la institución, en su calidad de Asesor Legal del Comité de Compras y Contrataciones hasta la fecha de su apertura, conforme al Cronograma establecido.





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

2.3 Documentación a Presentar en la Oferta Técnica "Sobre A"

- 1) Formulario (SNCC.F.042) Información sobre el Oferente, debidamente completado, rubricado y sellado.
- 2) Formulario (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta, debidamente completado detallando los ítems por los que opta participar, firmado y sellado.
- 3) **Registro Nacional de Proveedores del Estado (RPE)**, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas actualizado o acuse de inscripción indicando que está en proceso, con el detalle de los rubros de bienes y servicios que puede comercializar con el Estado dominicano.
- 4) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de impuestos de sus obligaciones fiscales, vigente.
- 5) Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de impuestos de sus obligaciones con el pago de la Tesorería de la Seguridad Social, vigente.
- 6) Copia del certificado de **Registro Mercantil**, vigente.
- 7) Certificación de **No Antecedentes Penales** (original y actualizada) del representante legal elegido por la empresa para este proceso de compras.
- 8) Copia de los **Estatutos Sociales**, debidamente registrados y certificados por la Cámara de Comercio y Producción.
- 9) Lista de nómina de accionistas con composición accionaria actualizada, debidamente registrada y certificada por la Cámara de Comercio y Producción.
- 10) Lista de presencia y última asamblea general ordinaria anual, debidamente registrada y certificada por la Cámara de Comercio y Producción.
- 11) Copia de Cédula y/o Pasaporte del Responsable Legal del Contrato de la empresa para este proceso de compras.
- 12) Poder especial de representación (actualizado) en el cual la empresa autoriza a la persona elegida como representante a contratar en su nombre, debidamente legalizado por un notario y sellado con el sello de la empresa. Si aplica.
- 13) Referencias Bancarias del presente año, dirigidas al Servicio Nacional de Salud -SNS, que demuestren solvencia y respaldo económico, mínimo dos (2).
- 14) Presentar Dos (2) Estados Financieros en original, completos y auditados de los últimos dos períodos fiscales 2018 y 2017, certificado por una firma o un CPA este





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

cuando la empresa tenga más de un año constituida; de lo contrario, probar con documentación que la empresa tiene menos de dos años de creada. La presentación de los Estados Financieros debe incluir: Estados de Situación o Balance General, Estados de Resultados, Estados de Patrimonio, Estados de Flujo de Efectivo, Notas Aclaratorias.

- 15) Formulario (SNCC.F.037) Planilla del Personal Propuesto.
- 16) Mínimo tres (3) cartas constancia de instituciones donde la empresa ha prestado servicios de alquiler de plantas Eléctricas de manera satisfactoria, en los dos (2) últimos años 2017 y 2018. Las comunicaciones deben contener: Nombre de la empresa, monto contratado y tiempo durante el cual fue ofrecido el servicio de alquiler.
- 17) Certificación de servicios de la empresa con una experiencia mínima de tres (3) años brindando servicios de Alquiler de Plantas Eléctricas.
- 18) Carta aceptación de las **Consideraciones Generales para la Prestación de los Servicios de Alquiler** establecidas en el numeral 3.3.
- 19) Carta aceptación de los tiempos para la prestación de entrega y las condiciones de pago establecidas en los numerales 3.15 y 3.16.
- 20) Certificación del oferente ante eventualidades con los equipos instalados: tiempo de respuesta en Santo Domingo menos de 2 horas y para el interior del país menos de 8 horas.
- 21) Declaración Jurada del solicitante en la que manifiesta que no se encuentra dentro de las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley no. 340-06.





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

Para los Consorcios:

PÁRRAFO: Si el Proveedor se constituye como una asociación en participación, consorcio o asociación, todas las partes que lo conformen deberán ser mancomunada y solidariamente responsables frente a la Entidad Contratante, por el cumplimiento de las disposiciones del contrato. Dichas partes deberán, además, designar a una de ellas para que actúe como representante, con autoridad para comprometer a la asociación en participación, consorcio o asociación. La composición o constitución de la asociación en participación, consorcio o asociación no deberá modificarse sin el consentimiento escrito y previo de la Entidad Contratante.

- 22) Convenio de Consorcio debidamente legalizado. Si aplica.
- 23) Acta de Asamblea de cada empresa que sea socia, en la que se refiera la decisión de participar en el Consorcio y la designación de un representante dentro del mismo. Acta debidamente registrada y certificada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente al domicilio de la empresa y debidamente sellada con el sello social de la empresa. Si aplica.

La documentación contenida en la Oferta Técnica "Sobre A", debe ser presentada:

- ✓ Un (1) original impreso, una (1) copia del ejemplar original.
- ✓ Un (1) Cd: formato en digital de la propuesta técnica con toda la documentación presentada escaneada de manera individual de acuerdo a cada numeral.

La presentación de toda y cada una de esta documentación es obligatoria, la misma deberá ser presentada mediante una documentación íntegra debidamente encuadrada –opción canutillo, espiral, argolla o grapas- presentada en el orden numérico indicado en el numeral 2.3; y llevando consigo el nombre del oferente en la portada de esta.





2.4 Presentación de la Documentación Contendida en el "Sobre B".

- A) **Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.033)**, presentado en **Un (1)** Original, debidamente marcado como "**ORIGINAL**" en la primera página de la Oferta, junto con **Una (01) fotocopia simple** de la misma, debidamente marcadas, en su primera página, como "**COPIA**". El original y las copias deberán estar firmados en todas las páginas por el Representante Legal, debidamente foliadas y deberán llevar el sello social de la compañía. Total, de la oferta en pesos Dominicanos. Todos los precios deberán expresarse en **Dos Decimales (XX.XX)** que tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según correspondan.
- B) **Garantía de la Seriedad de la Oferta**. Correspondiente a una **Póliza de Fianza de una compañía aseguradora o Garantía Bancaria** correspondiente al monto de un uno por ciento (1%) del monto total de la oferta.

Para la constitución de la **Garantía de Seriedad de la Oferta**, el oferente debe considerar la sumatoria total de su oferta, calculada en base al precio unitario de los servicios a prestar por tipo de Plantas Eléctricas.

Las Ofertas deberán ser presentadas única y exclusivamente en el formulario designado al efecto, (SNCC.F.033), **siendo inválida toda oferta bajo otra presentación**. La Oferta Económica deberá presentarse en Pesos Dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en **dos decimales (XX.XX)**. El Oferente/Proponente que cotiche en cualquier moneda distinta al Peso Dominicano (RD\$), **se auto-descalifica para ser adjudicatario**.

Los precios no deberán presentar **alteraciones ni correcciones y deberán ser dados por la unidad de medida establecida en el Formulario de Oferta Económica**.

En los casos en que la Oferta la constituyan varios bienes, Los Oferentes/Proponentes participantes deben cotizar únicamente lo evaluado CONFORME, en el proceso de evaluación técnica.

Será responsabilidad del Oferente/Proponente la adecuación de los precios unitarios a las unidades de medidas solicitadas, considerando a los efectos de adjudicación el precio consignado en la Oferta Económica como el unitario y valorándolo como tal, respecto de otras Ofertas de los mismos productos. El Comité de Compras y Contrataciones, no realizará ninguna conversión de precios unitarios si éstos se consignaren en unidades diferentes a las solicitadas.





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

2.5 Procedimiento de Apertura de Sobres

La apertura de Sobres se realizará en acto público en presencia del Comité de Compras y Contrataciones, oferentes y del Notario Público actuante, en la **fecha, lugar y hora** establecidos en el **Cronograma de Actividades**.

El Procedimiento de Recepción de Propuestas Técnicas y Económicas "Sobre A y B" y Apertura de las Propuestas Técnicas "Sobres A" y Propuestas Económicas "Sobres B" dará inicio a la hora y lugar indicado en el Cronograma de Actividades. **Dicho proceso de Recepción y Apertura será realizado conforme a los oferentes presentes e inscritos formalmente** en el formulario citado como "**Registro de Participantes**", el cual estará disponible durante el período de inscripción de este proceso de compra indicado también en el Cronograma de Actividades. **Para la apertura de las Propuestas Técnicas "Sobre A" y Propuestas Económicas "Sobres B"**, se utilizará el orden de llegada de manera descendente de los Oferentes Inscritos en el Formulario de Registro de Participantes.

495
MF 145





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

10.	Período subsanación de errores u omisiones	Hasta las 05:00 pm del martes (20) de agosto del año 2019
11.	Notificación y Publicación de Adjudicación	Viernes (23) de agosto del año 2019
12.	Plazo para la constitución de la constitua Bancaria de Fiel Cumplimiento del Contrato	Cinco (5) días hábiles, luego de emitida la notificación de adjudicación
13.	Suscripción y Publicación de los contratos en el portal de la institución y del órgano rector	Un plazo no mayor a 20 días, hábiles

mf 146. ygf





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

3.3 Consideraciones Generales para la Prestación de los Servicios de Alquiler

3.3.1 Los servicios de instalación de los generadores eléctricos serán requeridos por la entidad contratante ante la ocurrencia de situaciones de colapso del sistema eléctrico en los establecimientos de salud. La Dirección Administrativa del SNS, será responsable de solicitar dichos servicios indicando la fecha y lugar para la realización de las instalaciones. A tales fines, estará solicitando al proveedor contratado presupuesto de materiales, transporte y mano de obra.

3.3.2 Para la instalación de los equipos la entidad contratante estará informando al proveedor contratado los datos del equipo a ser instalado ante el colapso del sistema eléctrico del establecimiento de salud.

3.3.3 El proveedor contratado debe emitir presupuesto con los montos correspondientes a transporte, materiales a ser utilizados con alimentadores hasta ITA y mano de obra durante el servicio de instalación de los generadores eléctricos.

3.3.4 El presupuesto emitido por el proveedor contratado será sometido a evaluación y aprobación por parte de la entidad contratante -Dirección Administrativa. En todo caso, el presupuesto no deberá exceder el 15% del monto contratado para el tipo de equipo objeto del presente.

3.3.5 Los presupuestos emitidos por el proveedor serán finales, no se aceptarán cargos adicionales luego de aprobada la cotización enviada.

3.3.6 El proveedor contratado será responsable del mantenimiento preventivo y correctivo del equipo instalado, entendiéndose que los gastos de aceites, lubricantes, coolant y cualquier otro elemento requerido para la aplicación del mantenimiento correrán por cuenta total del proveedor.

3.3.7 La entidad contratante será responsable del suministro de combustible para uso de los generadores eléctricos durante su tiempo de uso.

3.3.8 El proveedor debe garantizar la operatividad del equipo suministrado (debe emitir certificación con tiempo de respuesta ante eventualidades con equipo suministrado en Santo Domingo menos de 2h, interior del país menos de 8h).

3.3.9 El proveedor deberá establecer una línea de contacto para emergencias 24h 7 días a la semana para eventualidades y solicitudes por parte del SNS.





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

3.4 Evaluación de Propuesta Técnica

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad **"CUMPLE / NO CUMPLE"** y **"MÉTODO DE PONDERACIÓN"**:

- **Elegibilidad:** Que el Oferente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país y cumple con los requerimientos de ley y formalidad.
- **Situación Financiera:** Que posee la estabilidad financiera suficiente para ejecutar satisfactoriamente el eventual contrato. Se evaluarán los estados financieros auditados del último año para determinar los índices financieros correspondientes.
- **Capacidad Técnica:** Que el Oferente cumpla con todas las características especificadas en las Fichas Técnicas.
- **Experiencia:** Se debe contar con una experiencia mínima de tres (3) años realizando actividades de magnitudes similares
- **Disponibilidad:** Que el Oferente cumpla con documentación requerida en el Pliego de Condiciones.

Nota: Los Oferentes que no sobrepasen las Evaluaciones Técnicas y Legales, que serán realizadas por los Peritos Designados al efecto, en base a la documentación depositada, no podrán optar por la Lectura de su Oferta Económica "Sobre B".

Handwritten notes: "90F", "46", and a signature.





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

I. ELEGIBILIDAD		
Criterio a Evaluar	Método de Comprobación	Cumple/ No Cumple
1. El Oferente aportó los datos requeridos para su identificación	Cumple si presenta el Formulario de Información del Oferente (SNCC.F.042) debidamente completado, rubricado y sellado	
2. El Oferente demostró interés en participar en el procedimiento	Cumple si presenta el Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034) de Presentación de Oferta, debidamente completado detallando los ítems por los que opta participar, firmado y sellado	
3. El oferente demostró estar habilitado para proveer al Estado	Cumple si presenta el Registro de Proveedor del Estado (RPE) con el detalle de los rubros de bienes y servicios que puede comercializar con el Estado dominicano	
4. El Oferente demostró estar al día en el pago de sus obligaciones fiscales	Cumple si presenta Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de impuestos de sus obligaciones fiscales, vigente	
5. El Oferente demostró estar al día en el pago de la Seguridad Social de sus empleados	Cumple si presenta Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de impuestos de sus obligaciones con el pago de la Tesorería de la Seguridad Social, vigente	
6. El Oferente demuestra que está autorizado a realizar actividades industriales, comerciales y de servicios	Cumple si presenta copia del certificado de Registro Mercantil , vigente	
7. El Oferente demuestra que no ha tenido inconvenientes con la ley y el orden público	Cumple si presenta certificación de No Antecedentes Penales (original y actualizada) del representante legal elegido	

MP 145. 498





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

	por la empresa para este proceso de compras	
8. El Oferente demuestra que está formalmente constituido	Cumple si presenta copia de los Estatutos Sociales , debidamente registrados y certificados por la Cámara de Comercio y Producción	
9. El Oferente demuestra que está formalmente constituido	Cumple si presenta Lista de Nómina de Accionistas con composición accionaria actualizada, debidamente registrada y certificada por la Cámara de Comercio y Producción	
10. El Oferente demuestra que está formalmente constituido	Cumple si presenta Lista de Presencia y Última Asamblea General Ordinaria Anual, debidamente registrada y certificada por la Cámara de Comercio y Producción	
11. El Oferente presenta el documento de identidad del responsable legal de la empresa	Cumple si presenta copia de Cédula y/o Pasaporte del Responsable Legal de la empresa para este proceso de compras	
12. El Oferente presenta la documentación legal donde queda expresado que su representante tiene plena facultad para realizar actividades comerciales en su nombre	Cumple si presenta poder especial de representación (actualizado) en el cual la empresa autoriza a la persona elegida como representante a contratar en su nombre, debidamente legalizado por un notario y sellado con el sello de la empresa. Si aplica	
RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN		

rep. H. 45. 588





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

II. SITUACIÓN FINANCIERA

El oferente debe demostrar que posee la estabilidad financiera suficiente para ejecutar satisfactoriamente el eventual contrato. Se evaluarán los estados financieros auditados de los últimos dos años para determinar los índices financieros correspondientes

Criterio a evaluar	Método de comprobación	Cumple/ No Cumple
13. El Oferente demostró contar con buenas referencias bancarias	Cumple si presenta al menos dos (2) cartas Referencias Bancarias del presente año, dirigidas al Servicio Nacional de Salud -SNS, que demuestren solvencia y respaldo económico	
14. El Oferente demostró contar con solvencia suficiente para la ejecución del proyecto	Cumple si presenta Estados Financieros de los últimos dos períodos fiscales -2018 y 2017- (completos) y si éstos acreditan que su situación financiera no es deficitaria	
14.1 El Oferente demostró contar con un buen índice de liquidez	Cumple si presenta Estados Financieros de los últimos dos años y si éstos acreditan que cuenta con buen índice de liquidez	
RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN		

III. CAPACIDAD TÉCNICA

Criterio a Evaluar	Método de Comprobación	Cumple/ No Cumple
15. El oferente demuestra que es apto para ofrecer el tipo de servicios objeto de esta contratación	Cumple si presentó la planilla del personal propuesto Formulario SNCC.F.037	
RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN		





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

IV. EXPERIENCIA		
Criterio a evaluar	Método de comprobación	Cumple/ No Cumple
16. Experiencia de la empresa en actividades similares	Cumple si presenta al menos tres (3) Cartas de Satisfacción del Cliente donde la empresa ha prestado servicios de alquiler de plantas Eléctricas de manera satisfactoria, en los dos (2) últimos años 2017 y 2018. Las comunicaciones deben contener: Nombre de la empresa, monto contratado y tiempo durante el cual fue ofrecido el servicio de alquiler	
17. Experiencia de la empresa en el mercado planta eléctrica	Cumple si presenta certificación de servicios de la empresa con una experiencia mínima de tres (3) años brindando servicios de Alquiler de Plantas Eléctricas en el mercado Dominicano	
RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN		

V. DISPONIBILIDAD		
Criterio a evaluar	Método de comprobación	Cumple/ No Cumple
18. El Oferente demuestra interés en participar del proceso	Cumple si presenta carta aceptación de las Consideraciones Generales para la Prestación de los Servicios de Alquiler establecidas en el numeral 3.3.	
19. El Oferente demuestra interés en participar del proceso	Cumple si presenta carta aceptación de los tiempos de entrega y las condiciones de pago establecidas en los numerales 3.15 y 3.16	
20. El Oferente demuestra interés en participar del proceso	Cumple si presenta certificación del oferente ante eventualidades con los equipos instalados: tiempo de respuesta en Santo Domingo menos de 2 horas y para el interior del país menos de 8 horas	
21. El Oferente demuestra no encontrarse dentro de las prohibiciones	Cumple si presenta Declaración Jurada del solicitante en la que manifiesta que no se encuentra dentro de las prohibiciones	

498
45.
mp





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

establecidas en el Artículo 14 de la Ley no. 340-06	establecidas en el Artículo 14 de la Ley no. 340-06	
RESULTADO FINAL DE EVALUACIÓN		

3.5 Evaluación Oferta Económica

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará y comparará únicamente las Ofertas que se ajustan sustancialmente al presente Término de Referencia y que hayan sido evaluadas técnicamente como conformes con los criterios sometidos luego de emitido el informe de evaluación técnica.

3.6 Plazo de Mantenimiento de Oferta

Los Oferentes/Proponentes deberán mantener las Ofertas por el término de mínimo **sesenta (60) días** hábiles contados a partir de la fecha del acto de apertura.

3.7 Criterios para la Adjudicación

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables. La Adjudicación será decidida a favor del Oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio total, la calidad, y las demás condiciones que se establecen en el presente Término de Referencia. Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en este Término de Referencia, se le considera conveniente a los intereses de la Institución.

La adjudicación será por ítems y se adjudicará única y exclusivamente a la empresa o persona física que oferte o cotice el servicio que se está requiriendo, pudiendo ser adjudicados en más de un ítem de acuerdo a los criterios anteriormente mencionados.

En caso de empate entre dos o más oferentes/proponentes, el Comité de Compras y Contrataciones de esta institución procederá a llamar a las empresas que resultaron empatadas a mejorar ofertas adjudicando de ese modo a la empresa que menor precio presente, de lo contrario el Comité realizara una elección al azar en frente de un Notario Público, utilizando para tales fines el procedimiento de sorteo.





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

3.8 Declaración de Desierto

El Comité de Compras y Contrataciones podrá declarar desierto el procedimiento, total o parcialmente, en los siguientes casos:

- Por no haberse presentado Ofertas del servicio a ser requerido.
- Por haberse rechazado, descalificado, o porque no sean convenientes para los intereses nacionales o institucionales, todas las Ofertas o la única presentada. Que la institución detecte que la oferta esta sobrevaluada.

En la Declaratoria de Desierto, la Entidad Contratante podrá reabrirlo dando un plazo para la presentación de Propuestas de hasta un cincuenta por ciento (50%) del plazo del proceso fallido.

3.9 Acuerdo de Adjudicación

El Comité de Compras y Contrataciones luego del proceso de verificación y validación del informe de recomendación de Adjudicación emitidos por los peritos técnicos responsables, conoce las incidencias y si procede, aprueban el mismo y emiten el acta contentiva de la **Resolución de Adjudicación**. Ordena a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones la Notificación de la Adjudicación y sus anexos a todos los Oferentes participantes, conforme al procedimiento y plazo establecido en el Cronograma de Actividades del Pliego de Condiciones Especificas. En caso de que más de una empresa oferte el mismo precio para el mismo renglon o items, el Comité procederá de acuerdo a lo establecido en el numeral 3.6 del presente pliego de condiciones.

3.10 Adjudicaciones posteriores

En caso de incumplimiento del oferente Adjudicatario, la Entidad Contratante procederá a solicitar, mediante "Carta solicitud de disponibilidad", al siguiente Oferente que certifique si está en capacidad de suplir los renglones que le fueron indicados.

mp
MS.
SJR





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

3.11 Validez del Contrato

El Contrato será válido cuando se realice conforme al ordenamiento jurídico y cuando el acto definitivo de Adjudicación y la constitución de la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato sean cumplidos.

3.12 Duración del contrato

La vigencia del Contrato será a partir de la fecha de la suscripción del mismo, hasta su cumplimiento por un período de doce (12) meses y de conformidad con la entrega de los servicios. Durante este tiempo, los precios de la oferta no podrán sufrir modificaciones.

3.13 Plazo para la Suscripción del Contrato

Los Contratos deberán celebrarse en el plazo que se indique en el presente Término de Referencia; no obstante a ello, y de ser necesario, deberán suscribirse en un plazo no mayor de **veinte (20) días hábiles**, contados a partir de la fecha de Notificación de la Adjudicación. Si el oferente que resulte adjudicatario en éste Proceso, luego de las correspondientes notificaciones y procedimientos de lugar, no presenta interés en suscribir dicho contrato o que en su defecto, manifieste de forma escrita dicha voluntad, el Comité de Compras y Contrataciones podrá valorar la posibilidad de adjudicar según orden de lugares ocupados.

3.14 Incumplimiento de Contrato y Sanciones

Los servicios brindados por el proveedor, serán revisados en cada entrega, bajo los criterios de calidad establecidos, por la Unidad de Transportación; de no cumplir con uno de los criterios se le contará como 1 falta leve.

Párrafo I: se le denomina falta leve a lo siguiente:

- a) Tardanza en la prestación del servicio solicitado. Se entiende por tardanza, el tiempo agotado después del establecido en el pliego de condiciones, sin la debida información.
- b) Servicio prestado no es el solicitado.
- c) Entrega del servicio sin conduce firmado por el chofer designado, el mismo día de la prestación del servicio.

Párrafo II: se le denomina falta grave la siguiente:





Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

- a) La acumulación de 3 (tres) faltas leves

Las faltas leves deberán de ser enmendadas por el suplidor en el próximo servicio ofrecido según los criterios establecidos. Al acumular 3 faltas leves se le hará un aviso de falta grave, a la segunda falta grave, el **contratante tendrá la opción de rescindir del contrato de servicios**, contratando a su vez a la segunda mejor opción.

3.15 Condiciones para la Prestación de los Servicios

El inicio para la prestación de los servicios de alquiler de plantas eléctricas será una vez celebrado el contrato entre las partes y a partir del requerimiento de la entidad contratante para que sean realizadas las instalaciones en las localidades identificadas a tales fines.

Será responsabilidad de la Unidad de Mantenimiento -Dirección Administrativa- coordinar con el proveedor adjudicado sobre los servicios contratados para la instalación de los generadores eléctricos. La instalación de los equipos requeridos no podrá exceder el plazo de ocho (8) horas luego de aprobado por la entidad contratante, el presupuesto de instalación.

A partir de la instalación y el uso de los equipos, una vez cumplido el plazo de treinta (30) días calendarios, el proveedor procederá a emitir factura con comprobante a la entidad contratante, la que a su vez emitirá el recibido conforme de los servicios para proceder con el pago correspondiente. Esta documentación deberá ser enviada al Departamento de Compras para fines de procesamiento del pago.

3.16 Condiciones de Pago

La Entidad Contratante procederá a realizar los pagos de acuerdo a las facturas presentadas en un plazo no mayor a **cuarenta y cinco (45) días** luego de la prestación de los servicios objeto de la presente contratación, luego de depositada la factura con comprobante en el **Departamento de Compras y Contrataciones**, ubicada en el segundo nivel de la sede principal del **Servicio Nacional de Salud**, Av. Leopoldo Navarro Esq. César Nicolás Penson, Gascue, Distrito Nacional, República Dominicana.



Pliego de Condiciones

Proceso de Urgencia: (SNS-MAE-PEUR-2019-0004)

3.17 Formularios Tipo

El Oferente deberá presentar sus Ofertas de conformidad con los Formularios determinados en el presente Término de Referencia, **los cuales se anexan como parte integral y vinculante del mismo**. La entrega de estos formularios es de carácter obligatorio para todos los Oferentes. Si el Oferente omite entregar cualquiera de éstos formularios, se entenderá que el mismo desiste de su propuesta y que la misma no será tomada en cuenta por no cumplir con los requerimientos establecido por la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.

Serán consideradas subsanables y dentro de los plazos que establece el cronograma de actividades, aquellos documentos y formulario que no modifiquen: la propuesta técnica y la propuesta económica inicial dada por el oferente. En caso de que un formulario no sea especificado en los anexos, el oferente podrá consultarlo y descargarlo en el portal de la Dirección General de Contrataciones Públicas (www.comprasdominicana.gov.do).

Anexos

1. Fichas Técnicas
2. Formulario (SNCC.F.033) Presentación de Oferta Económica
3. Formulario (SNCC.F.034) Presentación de Oferta
4. Formulario (SNCC.F.037) Personal Planilla Oferente
5. Formulario (SNCC.F.042) Información sobre el Oferente
6. Declaración Jurada del solicitante en la que manifiesta que no se encuentra dentro de las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley no. 340-06

Fin Pliego

No hay nada escrito después de esta línea.

